

港区学校サイト講習会 初級・中級編

2025年4月24日

株式会社オープンソース・ワークショップ

目次

1. 学校サイトCMSについて
 1. PCとスマホ・タブレットの表示の違いについて
 2. 使用するアカウントの権限について
 3. ログイン制限について
2. 基本操作方法
 1. ログイン・ログアウト
 2. 固定記事の編集、ブログの投稿、学年だより等の投稿
 3. X(旧: Twitter)タイムラインの埋め込み方法
 4. 動画・YouTubeの埋め込み方法
3. 管理者向け操作方法
 1. 承認待ち記事を承認する方法
 2. プラグインの追加・削除方法
 3. アップしたPDFを、完全に削除したい時について
 4. ページの作成・編集・削除方法
4. 上記以外でやりたい事・困っている事等のご相談

1. 学校サイトCMSについて

1. PCとスマホ・タブレットの表示の違いについて

学校ホームページを構成しているCMSでは、1つのページでパソコン用・スマホ用・タブレット用を兼ねています。

ブラウザ幅を調整する事で、PC or スマホ・タブレットの見え方を実現させられます。

1. 学校サイトCMSについて

2. 使用するアカウントの権限について

港区学校サイトで利用できるアカウントは以下の3種類です。

アカウント	内容
管理者	校長先生や、学校サイトを管理している先生が利用する権限。 ページ追加やプラグイン(コンテンツ)の追加等の他、承認等もできる。
主担	管理者よりは弱いですが、プラグイン(コンテンツ)の追加の他、承認等もできる。
モデレータ	ブログの記事等を投稿できる権限。 この権限で記事を投稿すると、大概承認待ちになる。

1. 学校サイトCMSについて

ログイン制限について

港区の学校サイトには、港区のネットワークからのみログインできるようになっています。

もし外部ネットワークからログインしたい場合には、プロキシ設定を行ってからログインしてください。

※プロキシ利用について分からない場合には、港区教育委員会か株式会社オープンソース・ワークショップにお尋ねください。

2. 基本操作方法

1. ログイン・ログアウト

👉 マニュアル 01_ログイン・ログアウト方法.pdf

2. 基本操作方法

2. 固定記事の編集、ブログの投稿、学年だより等の投稿

※固定記事の編集方法

※ブログに投稿

※学年だより(データベースプラグインを使用)の投稿

👉 マニュアル 02_ブログの投稿・編集・削除.pdf

03_固定記事の編集.pdf

10_データベースへの投稿.pdf

2. 基本操作方法

3. X(旧:Twitter)タイムラインの埋め込み方法

※現在は非推奨となっています。

2. 基本操作方法

4. 動画・YouTubeの埋め込み方法

👉 マニュアル 12_YouTubeの埋め込みコード取得方法.pdf

3. 管理者向け操作方法

1. 承認待ち記事を承認する方法

👉 マニュアル 04_承認方法.pdf

3. 管理者向け操作方法

2. プラグインの追加・削除方法

ページにコンテンツ(文字や画像)を配置する為には、まずはプラグインを配置する必要があります。

その為には

- ① プラグインの配置 を行って
- ② 必要に応じてフレームの編集を行います。

※プラグインの配置は管理者及び主担ができます。

👉 マニュアル 06_プラグインの追加と移動.pdf

3. 管理者向け操作方法

3. アップしたPDFや画像を、完全に削除したい時について

サイト上にアップしたファイルや画像は、サイトの記事から削除しても、サーバ上に残ってしまう事があります。

しかし、ブラウザ上から学校の管理者が削除する事ができます！

👉 マニュアル 11_固定記事とブログの削除方法と記事内のファイル削除方法.pdf

3. 管理者向け操作方法

4. ページの作成・編集・削除方法

※管理者、主担のみ可能。

👉 マニュアル 08_ページの追加・変更・削除.pdf

4. 上記以外でやりたい事・困っている事等のご相談

丁度よい機会ですので、是非「こんな事をやりたいんだけど」「ここについてもう少し詳しく知りたい」等。